

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «26» 08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

 С.А.Пирская

Приказ № 199/от «26» 08 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о классном часе

1. Общие положения.

1.1. Классный час – это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у учащихся системы отношений к окружающему миру.

1.2. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя с обучающимися, приоритетную роль в организации которой играет педагог.

2. Цели и задачи классного часа.

2.1. Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;

2.2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности;

2.3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

2.4. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3. Содержание классного часа.

3.1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся.

3.2. Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения.

4. Требования к содержанию классного часа.

4.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

4.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

4.3. Необходимо учитывать психологические и возрастные особенности учащихся при построении содержания классного часа.

4.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.

4.5. В классном часе необходимо обратить внимание на содержание: он должен проходить на определенную воспитательную тему, а не на организационные моменты.

4.6. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

5. Организация и проведение классного часа.

5.1. Классный руководитель отражает тематику классных часов за один учебный год в дневнике классного руководителя.

5.2. Форму проведения классного часа выбирает классный руководитель.

5.3. Классный час проходит в каждом классе еженедельно. Время, отведенное на классный час, должно использоваться полноценно. Один классный час в месяц является тематическим, красные часы проводятся еженедельно и составляют систему классных часов проведенных в учебном году.

5.4. Контроль проведения классных часов в классе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который ведет соответствующие записи в тетрадях посещений.

6. Структура классного часа.

6.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;

- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

7.Формы проведения классных часов.

- диспут;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- встреча с приглашенными людьми;
- лекция;
- аудиосеминар и т.д.